



FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE SPA UNIPERSONALE

65124 PESCARA – Via Enzo Ferrari n° 155
Tel. (085) 4213832 - 3 – Fax (085) 4213834
Internet: www.fira.it e - mail: info@fira.it
Cap. Soc. € 5.100.000,00 – C.C.I.A.A. PE n.78008
Iscr. Reg. Trib. PE n. 10633 – P.IVA 01230590687
U.I.C.N. 5089 – COD ABI N° 318402

Società in-house providing della Regione Abruzzo

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI CONSULENTE LEGALE
DELLA SOCIETA' FI.R.A. S.P.A. UNIPERSONALE**

Pescara, 20 febbraio 2018

Prot. n. 166/18/00.CUG-0



FIRA

FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE SPA UNIPERSONALE

1. PREMESSA

La Società Fi.R.A. S.p.A Unipersonale (di seguito Fira o Società) è una società a capitale pubblico che svolge il compito istituzionale di dare attuazione alla programmazione economica regionale ed effettuare interventi per concorrere allo sviluppo ed al riequilibrio socio-economico e territoriale della Regione, alla piena occupazione ed all'utilizzazione delle risorse dell'Abruzzo ed alla valorizzazione delle sue risorse imprenditoriali.

Fira opera nell'ambito del sistema regionale secondo il modello dell'*in house-providing*; è controllata dalla Regione Abruzzo ed è sottoposta al controllo analogo.

2. FINALITÀ DELL'AVVISO

Con il presente avviso Fira intende procedere alla ricerca di uno Studio Professionale Legale, ovvero un Avvocato, per la nomina del Consulente Legale di Fira S.p.A.

Il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Responsabile Amministrativo, il dott. Andrea Di Nizio, di avviare una selezione comparativa per il conferimento del suddetto incarico.

3. OGGETTO DELL'INCARICO

Il soggetto individuato svolgerà attività professionale a supporto degli organi societari (Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci, Presidente del C.d.A. e Dirigenti della Società) mediante una ricorrente consulenza legale, con riferimento alle problematiche amministrative, civili e penali che possono interessare la Società.

A titolo indicativo e non esaustivo, vengono di seguito indicati i principali compiti del Consulente Legale che sarà individuato:

- assistenza e consulenza ogniqualvolta Fira lo riterrà opportuno, nella gestione delle problematiche legali relative all'ordinaria gestione della Società;
- partecipazione e assistenza durante incontri, riunioni, anche fuori dalla sede societaria e nello svolgimento delle attività stragiudiziali che si renderanno necessarie nell'interesse della Società;
- collaborazione e assistenza nella stesura di particolari proposte di deliberazioni e provvedimenti in genere, di competenza degli organi societari, che comportino aspetti di particolare complessità giuridica;
- redazione, revisione, negoziazione e finalizzazione di contratti, accordi, lettere e altra documentazione contrattuale e/o legale rientrante nella gestione ordinaria della Società;
- pareri scritti e verbali su materie legali che possano interessare la gestione ordinaria ed esame degli atti giudiziari ricevuti dalla Società;
- aggiornamenti e segnalazioni in merito alla disciplina societaria.

4. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Possono presentare domanda di partecipazione liberi professionisti che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, così come specificati negli allegati. I soggetti interessati devono essere professionisti iscritti all'Ordine degli Avvocati da **almeno cinque anni** e devono aver maturato una specifica professionalità ed esperienza nei seguenti settori:

- diritto comunitario, nazionale e regionale, con riferimento ai fondi strutturali e in generale alle politiche di aiuto alle imprese
- diritto amministrativo in generale e appalti pubblici
- diritto civile

il tutto con particolare riferimento agli aspetti amministrativi e gestionali legati alla **natura di società in house** di Fi.R.A. S.p.A.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati possono presentare domanda **entro le ore 12.00 del 26 marzo 2018**. Le domande di partecipazione pervenute al di fuori dei predetti termini non saranno prese in considerazione.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo firapec@pec.fira.it riportando nell'oggetto "**Avviso di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di Consulente Legale della Società Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale**".

La domanda dovrà, **a pena di esclusione**, essere corredata dei seguenti documenti – redatti utilizzando i modelli allegati – tutti sottoscritti digitalmente dal richiedente ai sensi e per gli effetti del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate:

- domanda di partecipazione (All. 1);
- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale (All. 2);
- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità professionale (All. 3);
- dichiarazione di conoscenza e presa visione del Modello Organizzativo di Fira S.p.A. (All. 4);
- curriculum vitae da cui emergano gli elementi oggetto di valutazione dettagliati nell'Avviso;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il CV deve riportare la formazione e l'esperienza lavorativa/professionale.

Il professionista si obbliga a non assumere la difesa anche stragiudiziale di pratiche e di interessi in conflitto con quelli della Società e di rinunciare a quelle eventualmente in corso.

6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande ricevute saranno dapprima esaminate dall'Ufficio amministrativo, che verificherà la correttezza formale delle domande di partecipazione. In particolare, l'ufficio verificherà:



FIRA

FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE SPA UNIPERSONALE

- la data di presentazione delle domande;
- la completezza degli allegati e delle informazioni;
- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

Successivamente, le candidature di cui sono stati valutati tutti i requisiti formali verranno sottoposte al vaglio del Consiglio di Amministrazione, che esaminerà i curricula pervenuti, valutando i professionisti sulla base dei titoli posseduti, di specifiche aree di competenza e delle esperienze pregresse maturate in tale settore, tenendo conto delle esigenze di Fira e della relativa specializzazione richiesta.

7. DURATA DALL'INCARICO E COMPENSO

Il Soggetto individuato resterà in carica per la durata di un anno a far data dalla firma per accettazione del relativo contratto e non si intenderà tacitamente rinnovato alla scadenza.

Il compenso previsto è di **€ 6.000,00 (seimila/00) annui** oltre IVA e CPA come per legge da corrispondere in 12 rate mensili. Il compenso verrà corrisposto previa presentazione da parte dei professionisti di apposita fattura. In aggiunta al suddetto compenso, ai professionisti saranno rimborsate le spese vive eventualmente anticipate dai medesimi, purché adeguatamente documentate (eventuali trasferte, spese di ricerca documenti, visure, certificazioni, bolli...).

8. CONTRATTUALIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Fatto salvo quanto previsto all'art.10 (Disposizioni Finali), la Fira procederà a sottoscrivere l'incarico a beneficio del Soggetto selezionato.

Il professionista potrà svolgere le attività previste anche al di fuori della sede dell'Ente (fatta eccezione dei tempi di presenza concordati) avvalendosi di propri collaboratori. Inoltre, il professionista dovrà garantire una programmata presenza presso la sede della Società.

Nel caso in cui Fira avesse bisogno di affidare, oltre a quanto indicato nella presente convenzione, il mandato per singole controversie, il professionista si impegna ad applicare gli onorari minimi professionali per il contenzioso civile, amministrativo e stragiudiziale, previsti dalla tariffa forense. L'onorario verrà corrisposto previa presentazione di regolare e dettagliata fattura.

9. CONTROLLI, CAUSE DI ESCLUSIONE E DECADENZA

Fira potrà effettuare controlli finalizzati a verificare l'effettiva veridicità di quanto dichiarato dai Soggetti in sede di domanda di partecipazione. A tal fine potranno essere conseguentemente richiesti certificati di laurea, certificati di partecipazione a corsi di specializzazione, e tutta la documentazione atta a provare quanto dichiarato in ordine all'esperienza e agli incarichi ricoperti.

Costituirà causa di esclusione dalla procedura, o di decadenza dalla carica qualora l'incarico sia già stato assegnato, quanto segue:

- assenza o perdita di uno o più dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché ogni altra causa prevista a pena di esclusione dal presente Avviso;

- mancato rispetto delle prescrizioni e dei vincoli indicati nel presente Avviso e nel contratto eventualmente sottoscritto;
 - dichiarazioni false o mendaci rese in sede di domanda di partecipazione e/o di eventuale sottoscrizione dell'incarico.
- Qualora si verificano le sopra indicate fattispecie a contratto già sottoscritto, lo stesso si risolve di diritto.

10. DISPOSIZIONI FINALI

La Fira si riserva la facoltà di:

- sospendere o annullare in qualsiasi momento il presente Avviso, con conseguente impossibilità di invio di nuove candidature;
- non stipulare il contratto nel caso in cui nessuna delle domande pervenute fosse adeguata alle esigenze aziendali;
- procedere in qualsiasi momento a ulteriori raccolte di candidature sulla base delle specifiche esigenze emerse, pubblicando un nuovo avviso.

Si specifica, infine, che i partecipanti dovranno dichiarare di aver preso visione del Modello Organizzativo adottato da Fira e pubblicato sul sito www.fira.it e dovranno impegnarsi al rispetto del suddetto Modello e dei principi etico-comportamentali ivi adottati, consapevoli che eventuali violazioni al modello e al decreto comporteranno conseguenze anche risolutive dell'eventuale contratto. I partecipanti che versano in una delle cause di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico previste dalla normativa vigente ed in particolare dal D.Lgs. 39/2013 non potranno assumere l'incarico. I partecipanti, inoltre, devono dichiarare di non avere carichi penali pendenti relativi ai Reati di cui al Decreto.

La Fira si riserva la facoltà di verificare la veridicità dei dati indicati e di richiederne in qualsiasi momento i documenti probatori.

11. PUBBLICAZIONE

A fini di pubblicità e trasparenza, il presente Avviso e tutta la documentazione allegata vengono pubblicati esclusivamente sul sito internet della società www.fira.it, nella sezione Lavora per noi e in Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

12. IL RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona del Direttore Amministrativo di Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale, il dott. Andrea Di Nizio.

13. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti relativi ai contenuti del presente Avviso, sulla modulistica e sulla presentazione della domanda di candidatura, gli interessati possono contattare il RUP dott. Andrea Di Nizio all'indirizzo di



FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE SPA UNIPERSONALE

posta elettronica a.dinizio@fira.it indicando nell'oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti Avviso incarico di Consulente Legale" oppure chiamando il numero 085.4213832

14. ALLEGATI

Sono allegati al presente Avviso e ne costituiscono parte integrante:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale;
- Allegato 3 – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- Allegato 4 – Dichiarazione di conoscenza e presa visione del Modello Organizzativo di Fira S.p.A. Unipersonale;
- Curriculum vitae da cui emergano gli elementi oggetto di valutazione dettagliati nell'avviso;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

FI.R.A/ S.p.A. Unipersonale

Il Direttore Amministrativo

dot. Andrea Di Nizio