

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Versione italiana

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Giuseppe Marco Nestore, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giuseppe Marco NESTORE
Indirizzo ORTONA (CH)
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita **10/09/1967**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1993 in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LAVORCONSUL SRL Piazza Plebiscito 19 -66026 ORTONA (CH)**
- Tipo di azienda o settore **CENTRO ELABORAZIONE DATI**
- Tipo di impiego **AMMINISTRATORE UNICO**
- Principali mansioni e responsabilità **AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

- Date (da – a) **2003 AL 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI CHIETI Corso Marruccino-CHIETI**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **REVISORE DEI CONTI**
- Principali mansioni e responsabilità **vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'ente**

- Date (da – a) **Luglio 2013 al novembre 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE MARCHE – Via Fabriano ANCONA**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **PRESIDENTE COLLEGIO REVISORE DEI CONTI**
- Principali mansioni e responsabilità **vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'ente**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 AL 2011

TECNEDIL SRL Caldari Stazione ORTONA (CH)

**COSTRUZIONE DI PREFABBRICATI INDUSTRIALI E CIVILI
PROCURATORE SPECIALE
SELEZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007 AL 2013

BSI VEICOLI SRL – Zona Industriale- Arielli (CH)

**COSTRUZIONE DI AUTOVEICOLI LEGGERI
COMPONENTE COLLEGIO SINDACALE
vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della
gestione dell’Azienda**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989 AL 1992

UNIVERSITA’ DEGLI STUDI “D’ANNUNZIO” (CH)

**FORMAZIONE
COMPONENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Componente commissione trattante contrattazione integrativa personale**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2014 AL maggio 2015

COMUNE DI ORTONA (CH)

**ENTE PUBBLICO
ASSESSORE
Delega al Bilancio e alla Programmazione economica**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2016 in corso

CAMERA DI COMMERCIO DE L’AQUILA

**ENTE PUBBLICO
COMPONENTE COLLEGIO REVISORE DEI CONTI
vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della
gestione dell’ente**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2016 – ottobre 2017

ABRUZZO ENGINEERING Spa. – L’AQUILA

**AZIENDA IN HOUSE REGIONE ABRUZZO
REVISORE LEGALE
vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della
gestione dell’Azienda**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 -giugno 2017
UMUVE SRL-SAN GIOVANNI TEATINO

AZIENDA START-UP
SINDACO UNICO

vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'Azienda

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 -giugno 2017
KJARO SRL-MONZA

AZIENDA START-UP
SINDACO UNICO

vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'Azienda

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 in corso
HICS srl-PESCARA

AZIENDA START-UP
SINDACO UNICO

vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'Azienda

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2016-MAGGIO 2017
CRAB-AVEZZANO IN LIQUIDAZIONE

CONSORZIO DI RICERCA BIOTECNOLOGIA
COMPONENTE COLLEGIO SINDACALE

vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'Azienda

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBARIO 2017 in corso
FIRA SPA

Finanziaria Regionale Abruzzese
COMPONENTE SUPPLENTE COLLEGIO SINDACALE

vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione dell'Azienda

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1986-1992
UNIVERSITA' G. D'ANNUNZIO – CHIETI
FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO
110/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1981-1986

LICEO CLASSICO –ORTONA (CH)

LATINO-GRECO-ITALIANO-STORIA E FILOSOFIA

MATURITA' CLASSICA

46/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GIUGNO 2014

CEIDA-SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DEGLI ENTI LOCALI-ROMA

Sistema di valutazione e misurazione della performance-organismi indipendenti di valutazione

Attestazione di regolare frequenza e profitto

PRIMA LINGUA

INGLESE

ABILITAZIONI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Albo professionale dei Consulenti del Lavoro di Chieti; Registro Revisori Legali.

Dal 1992 al 1996 iscritto elenco pubblicisti dell'Ordine dei Giornalisti-Abruzzo

BUONA

BUONA

DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Abilità nella gestione delle risorse umane, nella comunicazione interna ed esterna compresa quella istituzionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento ed amministrazione di risorse umane sul posto di lavoro

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Padronanza del personal computer nel sistema operativo Windows 2000 e Windows XP. Buon utilizzo dei principali applicativi gestionali "Office" nonché di programmi di rete internet, intranet, ecc..

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003.

Data: 24/02/2018

