

## DETERMINA A CONTRARRE

n. 29 del 10/06/2019

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE LEGALE DELLA SOCIETA' FI.R.A. S.P.A. UNIPERSONALE ANNUALITÀ 2019-2020 - CIG: ZB028C4707**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **dieci** del mese di **giugno**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### Premesso che:

- ✓ Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale è una società a capitale pubblico che opera nell'ambito del sistema regionale secondo il modello dell'*in house providing* ed è sottoposta al controllo analogo della Regione Abruzzo ai sensi del DGR 109/2017;
- ✓ a decorrere dalla data del 25/05/2019 è scaduto il contratto con il precedente consulente legale, individuato a seguito di avviso esperimento in data 20/02/2018;
- ✓ il Presidente del Consiglio di Amministrazione di Fi.R.A. S.p.A. ha comunicato per le vie brevi al Responsabile Amministrativo di avviare la procedura di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di Consulente Legale della Società;
- ✓ all'interno dell'organico della Società non sono presenti figure abilitate all'esercizio della professione forense, iscritte all'Albo Speciale degli Avvocati da almeno 10 anni;
- ✓ occorre procedere all'individuazione di un nuovo soggetto esterno che svolga attività professionale a supporto degli organi societari mediante una ricorrente consulenza legale, con riferimento alle problematiche amministrative, civili e penali;
- ✓ la spesa presuntiva per l'affidamento del servizio in oggetto per l'intero per l'anno 2019 / 2020 è pari ad € 6.000,00 oltre IVA e CPA come per legge

#### richiamati:

- ✓ il Decreto Legislativo n. 56/2017 (c.d. Nuovo Codice Appalti) ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o *determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- ✓ la Deliberazione dell'ANAC n. 1096 del 26/10/2016 "Linee guida n. 3", di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

- ✓ DL. 24 aprile 2017, n. 50 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96
- ✓ DPR 633/1972 art. 17-ter (e successive modifiche), D.M. MEF 23/01/2015 art.2 c.1
- ✓ il “Regolamento per il conferimento di incarichi professionali”, approvato dal CdA di Fira in data 05.02.2019 prevede che per incarichi aventi valore economico inferiore a € 40.000 è previsto il conferimento in via diretta a professionisti esterni in caso di incarichi di elevata professionalità per i quali la Società si trovi nell’impossibilità di ricorrere alle risorse professionali presenti al suo interno

**considerato che:**

- ✓ l’importo dell’incarico da affidare risulta inferiore alla soglia di € 40.000 del Codice degli Appalti

**DETERMINA**

- ✓ di richiamare le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate;
- ✓ di avviare una procedura di affidamento tramite “Avviso di selezione comparativa per il conferimento dell’incarico di consulente legale della Società’ Fi.r.a. s.p.a. Unipersonale annualità 2019-2020” per un importo di € 6.000,00 (seimila/00) annui oltre IVA e CPA come per legge, con durata di un anno;
- ✓ che l’attività del professionista selezionato sarà volta a sostenere e supportare l’azione amministrativa della Società su procedure di particolare complessità quali:
  - assistenza e consulenza ogniqualvolta Fira lo riterrà opportuno, nella gestione delle problematiche legali relative all’ordinaria gestione della Società;
  - partecipazione e assistenza durante incontri, riunioni, anche fuori dalla sede societaria e nello svolgimento delle attività stragiudiziali che si renderanno necessarie nell’interesse della Società;
  - collaborazione e assistenza nella stesura di particolari proposte di deliberazioni e provvedimenti in genere, di competenza degli organi societari, che comportino aspetti di particolare complessità giuridica;
  - redazione, revisione, negoziazione e finalizzazione di contratti, accordi, lettere e altra documentazione contrattuale e/o legale rientrante nella gestione ordinaria della Società;
  - pareri scritti e verbali su materie legali che possano interessare la gestione ordinaria ed esame degli atti giudiziari ricevuti dalla Società;
  - aggiornamenti e segnalazioni in merito alla disciplina societaria;
  - assistenza e consulenza per la corretta applicazione della vigente normativa dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche);
  - assistenza e consulenza legale ai Bandi e Avvisi pubblici, in tutte le varie fasi di espletamento delle procedure, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e dei Regolamenti adottati da Fira;
  - espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all’incarico in oggetto;
- ✓ che la durata del contratto è fissata in anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- ✓ che l’importo presunto per l’intera durata contrattuale è stimato in € 6.000,00, oltre IVA e CPA come per legge;

- ✓ che l'affidamento del presente servizio avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. Lgs. N. 50/2016. La scelta del candidato sarà affidata al Consiglio di Amministrazione di Fira, il quale individuerà l'assegnatario dell'incarico, previa verifica dei requisiti di accesso, sulla base dell'esame del curriculum presentato, tenendo conto della competenza e dell'esperienza professionale relativamente all'oggetto dell'incarico;
- ✓ che, ai fini della partecipazione alla gara, i professionisti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
  - di non trovarsi in condizioni ostative rispetto all'assunzione degli incarichi professionali ai sensi della normativa vigente e, in particolare, non essere inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
  - laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
  - iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 10 anni. In caso di Studi Legali Associati è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 10 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dello Studio Legale Associato;
  - titolare di partita IVA;
  - polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, come previsto all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012;
  - idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. A) del D.Lgs. 50/2016;
  - non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nè in conflitto di interessi con Fira;
  - essere in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e assistenziali;
  - essere a conoscenza della normativa di cui al Decreto 231/2001 e del Modello Organizzativo adottato da FiRA SpA e pubblicato sul sito [www.fira.it](http://www.fira.it);
  - non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
  - di non avere alcun contenzioso in essere con Fira e/o con Regione Abruzzo.
  - esperienza pregressa non inferiore a 3 anni nel campo del diritto civile e amministrativo, con specifico riferimento ai seguenti settori:
    - ✓ appalti e contratti pubblici ai sensi del D.Lgs, 50/2016 e s.m.i., con particolare evidenza all'assistenza e consulenza per le procedure tecnico amministrative degli affidamenti di forniture, servizi, lavori;
    - ✓ diritto comunitario e nazionale con riferimento ai fondi strutturali, regionali e in generale alle politiche di aiuto alle imprese;
    - ✓ assistenza amministrativa e gestionale delle Società Partecipate, con particolare riferimento alle società *in house*.
- ✓ possono presentare la domanda di partecipazione **entro il 5 luglio 2019** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [firapec@pec.fira.it](mailto:firapec@pec.fira.it) riportando nell'oggetto "**Avviso di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di Consulente Legale della Società Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale**";
- ✓ che si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola domanda di partecipazione, purché il candidato abbia adeguata esperienza professionale. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna candidatura risulti idonea all'incarico in oggetto;

- ✓ di approvare l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di consulente legale della Società allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- ✓ di approvare altresì l'allegato "Domanda di Ammissione" (Allegato 1);
- ✓ di stabilire come data di scadenza per la presentazione delle domande **il giorno 05/07/2019**;
- ✓ di corrispondere il compenso annuo previsto in n. 12 rate mensili previa presentazione da parte dei professionisti di apposita fattura,
- ✓ di rimborsare al professionista, in aggiunta al suddetto importo, le spese vive eventualmente anticipate dal medesimo (eventuali trasferte, spese di ricerca documenti, visure, certificazioni, bolli...), purché adeguatamente documentate;
- ✓ di pubblicare l'avviso **in data 19/06/2019** sul sito internet della Società [www.fira.it](http://www.fira.it) nella sezione Lavora per noi e in Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti e di trasmettere alla Regione Abruzzo tutta la documentazione per la pubblicazione sul sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it);
- ✓ di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà a seguito della procedura di valutazione delle domande di partecipazione;
- ✓ di ricoprire personalmente le funzioni di Responsabile del Procedimento ai fini della presente procedura;
- ✓ di pubblicare la presente determinazione sul sito internet di Fira.

Pescara, 10 giugno '19

**F.I.R.A. S.p.A. UNIPERSONALE**  
**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Andrea Di Nizio**

