

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Bruno D'Egidio**  
Indirizzo [redacted] S. Egidio alla V. ta (TE)  
Telefono [redacted]  
Fax 0861/816356  
E-mail **degidio@insinet.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 30/10/1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) DAL 25/11/1982

Ho iniziato e tutt'ora esercito la libera professione di Dottore Commercialista e sono iscritto al n° 65 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili della provincia di Teramo.

Dal 21/04/1995, sono iscritto al registro nazionale dei Revisori Contabili.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 10/03/1978

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" PESCARA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economiche, Contabili, Fiscali e societarie
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea quadriennale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Abilitazione all'esercizio professionale di dottore commercialista

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono capace di adattarmi alla diverse situazioni di lavoro che mi vengono proposte. Ho una spiccata predisposizione ad entrare facilmente in comunicazione con le persone ed ispiro fiducia in esse.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di coordinare e disciplinare con serietà il proprio lavoro, di individuare e risolvere in modo veloce eventuali problemi. Capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza degli applicativi Internet, del pacchetto office

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ho svolto, l'incarico di curatore fallimentare per il Tribunale di Teramo.  
Ho ricoperto l'incarico di membro del Collegio dei Revisori dei Gruppi Consiliari della Regione Abruzzo  
Ho ricoperto l'incarico di Revisore Unico dell'Unione dei Comuni Città Territorio "Val Vibrata".

**PATENTE O PATENTI**

Sono in possesso della patente di guida B.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

*Paese: [ Curriculum vitae di  
[ COGNOME ], nome ]*

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/bransparency](http://www.cedefop.eu.int/bransparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data 10/03/2015  
Firma [Handwritten Signature]