

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DI CONSULENTE LEGALE  
DELLA SOCIETA' FI.R.A. S.P.A. UNIPERSONALE  
ANNUALITÀ 2019-2020**

**CIG: ZB028C4707**

**Pescara, 19 giugno 2019  
Prot. n. 444/19/00.CUG-0**

## 1. PREMESSA

La Società Fi.R.A. S.p.A Unipersonale (di seguito Fira o Società), società in house providing della Regione Abruzzo, rappresenta lo strumento di attuazione della programmazione economica del territorio e promuove lo sviluppo delle PMI abruzzesi, attraverso la gestione di programmi comunitari e leggi agevolative regionali. Fira opera nell'ambito del sistema regionale secondo il modello dell'*in house-providing*; è controllata dalla Regione Abruzzo ed è sottoposta al controllo analogo.

## 2. FINALITÀ DELL'AVVISO

Con il presente avviso Fira intende procedere alla ricerca di uno Studio Professionale Legale, ovvero di un Avvocato, per la nomina del Consulente Legale della Società per la durata di un anno, essendo scaduto il precedente incarico.

## 3. OGGETTO DELL'INCARICO

Il soggetto individuato svolgerà attività professionale a supporto degli organi societari (Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci, Presidente del C.d.A. e Responsabili della Società) mediante una ricorrente consulenza legale, con riferimento alle problematiche amministrative, civili e penali che possono interessare la Società.

A titolo indicativo e non esaustivo, vengono di seguito indicati i principali compiti:

- assistenza e consulenza ogniqualvolta Fira lo riterrà opportuno, nella gestione delle problematiche legali relative all'ordinaria gestione della Società;
- partecipazione e assistenza durante incontri, riunioni, anche fuori dalla sede societaria;
- assistenza nello svolgimento delle attività stragiudiziali che si renderanno necessarie nell'interesse della Società;
- collaborazione e assistenza nella stesura di particolari atti che comportino aspetti di particolare complessità giuridica;
- redazione, revisione, negoziazione e finalizzazione di contratti, accordi, lettere e altra documentazione contrattuale e/o legale rientrante nella gestione ordinaria della Società;
- pareri scritti e verbali relativi alla gestione ordinaria e analisi di atti giudiziari eventualmente notificati alla Società;
- aggiornamenti e segnalazioni in merito alla disciplina societaria;
- assistenza e consulenza per la corretta applicazione della vigente normativa dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche);
- assistenza e consulenza legale ai Bandi e Avvisi pubblici, in tutte le varie fasi di espletamento delle procedure, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e dei Regolamenti adottati da Fira;
- espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all'incarico in oggetto.

#### 4. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Possono partecipare gli Studi Professionali Legali, ovvero Avvocati, in possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in condizioni ostative rispetto all'assunzione degli incarichi professionali ai sensi della normativa vigente e, in particolare, non essere inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
- iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 10 anni. In caso di Studi Legali Associati è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 10 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dello Studio Legale Associato;
- titolare di partita IVA;
- polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, come previsto all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012;
- idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. A) del D.Lgs. 50/2016;
- non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nè in conflitto di interessi con Fira;
- essere in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e assistenziali;
- essere a conoscenza della normativa di cui al Decreto 231/2001 e del Modello Organizzativo adottato da FIRA SpA e pubblicato sul sito [www.fira.it](http://www.fira.it);
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- di non avere alcun contenzioso in essere con Fira e/o con Regione Abruzzo.

Inoltre, possono presentare istanza di partecipazione gli Studi Professionali Legali o Avvocati con esperienza pregressa non inferiore a 3 anni nel campo del diritto civile e amministrativo, con specifico riferimento ai seguenti settori:

- appalti e contratti pubblici ai sensi del D.Lgs, 50/2016 e s.m.i., con particolare evidenza all'assistenza e consulenza per le procedure tecnico amministrative degli affidamenti di forniture, servizi, lavori;
- diritto comunitario e nazionale con riferimento ai fondi strutturali, regionali e in generale alle politiche di aiuto alle imprese;
- assistenza amministrativa e gestionale delle Società Partecipate, con particolare riferimento alle società *in house*.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'espletamento del servizio. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

## 5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati possono presentare domanda **entro il 05 luglio 2019**. Le domande di partecipazione pervenute al di fuori dei predetti termini non saranno prese in considerazione.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [firapec@pec.fira.it](mailto:firapec@pec.fira.it) riportando nell'oggetto "**Avviso di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di Consulente Legale della Società Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale - annualità 2019-2020**".

La domanda dovrà, a **pena di esclusione**, essere corredata dei seguenti documenti – redatti utilizzando i modelli allegati – tutti sottoscritti dal richiedente ai sensi e per gli effetti del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- domanda di ammissione (All. 1);
- curriculum vitae;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

## 6. TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del presente servizio avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. Lgs. N. 50/2016. La scelta del candidato sarà affidata al Consiglio di Amministrazione di Fira, il quale individuerà l'assegnatario dell'incarico, previa verifica dei requisiti di accesso e tenendo conto della competenza e dell'esperienza professionale relativamente all'oggetto dell'incarico. La Società si riserva di affidare il servizio anche nel caso di una sola domanda di partecipazione, purché il candidato abbia adeguata esperienza professionale. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna candidatura risulti idonea all'incarico in oggetto

## 7. DURATA DALL'INCARICO E COMPENSO

Il Soggetto individuato resterà in carica per la durata di un anno a far data dalla firma per accettazione del relativo contratto; l'incarico non si intenderà tacitamente rinnovato alla scadenza.

Il compenso previsto è di **€ 6.000,00 (seimila/00) annui** oltre IVA e CPA come per legge da corrispondere in 12 rate mensili. Il compenso verrà corrisposto previa presentazione da parte del professionista di apposita fattura. In aggiunta al suddetto compenso, al professionista saranno rimborsate le spese vive eventualmente anticipate dal medesimo, purché adeguatamente documentate (eventuali trasferte, visure, certificazioni, bolli...).

## 8. CONTRATTUALIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Fatto salvo quanto previsto all'art.10 (Disposizioni Finali), la Fira procederà a sottoscrivere l'incarico a beneficio del Soggetto selezionato, previa verifica dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso.

Il professionista potrà svolgere le attività previste anche al di fuori della sede dell'Ente e con l'eventuale supporto di propri collaboratori. Inoltre, il professionista dovrà garantire una programmata presenza presso la sede della Società.

Nel caso in cui Fira avesse bisogno di affidare, oltre a quanto indicato nella presente convenzione, il mandato per singole controversie, il professionista si impegna ad applicare gli onorari minimi professionali per il contenzioso civile, amministrativo e stragiudiziale, previsti dalla tariffa forense. L'onorario verrà corrisposto previa presentazione di regolare e dettagliata fattura.

## **9. CONTROLLI, CAUSE DI ESCLUSIONE E DECADENZA**

Fira potrà effettuare controlli finalizzati a verificare l'effettiva veridicità di quanto dichiarato dai Soggetti in sede di domanda di partecipazione. A tal fine potranno essere conseguentemente richiesti certificati di laurea, certificati di partecipazione a corsi di specializzazione, e tutta la documentazione atta a provare quanto dichiarato in ordine all'esperienza e agli incarichi ricoperti.

Costituirà causa di esclusione dalla procedura, o di decadenza dall'incarico, quanto segue:

- assenza o perdita di uno o più dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché ogni altra causa prevista a pena di esclusione dal presente Avviso;
- mancato rispetto delle prescrizioni e dei vincoli indicati nel presente Avviso e nel contratto eventualmente sottoscritto;
- dichiarazioni false o mendaci rese in sede di domanda di partecipazione e/o di eventuale sottoscrizione dell'incarico.

## **10. DISPOSIZIONI FINALI**

La Fira si riserva la facoltà di:

- sospendere o annullare in qualsiasi momento il presente Avviso, con conseguente impossibilità di invio di nuove candidature;
- non stipulare il contratto nel caso in cui nessuna delle domande pervenute fosse adeguata alle esigenze aziendali;
- procedere in qualsiasi momento a ulteriori raccolte di candidature sulla base delle specifiche esigenze emerse, pubblicando un nuovo Avviso.

## **11. PUBBLICAZIONE**

A fini di pubblicità e trasparenza, il presente Avviso e tutta la documentazione allegata vengono pubblicati sul sito internet della Società [www.fira.it](http://www.fira.it) (sezione Lavora per noi e in Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti) e comunicati alla Regione Abruzzo per la pubblicazione sul sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it)

## **12. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento viene individuato nella persona del Direttore Amministrativo di Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale, il dott. Andrea Di Nizio.

### 13. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti relativi ai contenuti del presente Avviso, sulla modulistica e sulla presentazione della domanda di candidatura, gli interessati possono inoltrare quesiti scritti all'indirizzo di posta elettronica certificata [firapec@pec.fira.it](mailto:firapec@pec.fira.it), fino a 5 giorni prima dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione indicando nell'oggetto la dicitura *"Avviso di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di Consulente Legale della Società Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale - annualità 2019-2020: richiesta chiarimenti"*.

### 14. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Ai sensi dal nuovo regolamento generale protezione dati personali (UE/2016/679), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Società per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente bando; la partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

### 15. ALLEGATI

Sono allegati al presente Avviso e ne costituiscono parte integrante:

- domanda di ammissione (All. 1);
- curriculum vitae
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

**Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale**  
Il Responsabile del Procedimento  
*dott. Andrea Di Nizio*



AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE LEGALE DELLA  
SOCIETÀ FI.R.A. SPA UNIPERSONALE – ANNUALITÀ 2019-2020 - CIG: ZB028C4707

Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett.le Fi.R.A. Spa Unipersonale  
Via Enzo Ferrari, 155  
65124 – Pescara  
[firapec@pec.fira.it](mailto:firapec@pec.fira.it)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... (C.F. .... )  
residente a ..... (.....) via ..... n° .....  
Tel. .... e-mail .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il *conferimento* dell'incarico di consulente legale della Fi.R.A. Spa Unipersonale.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo DPR, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in condizioni ostative rispetto all'assunzione degli incarichi professionali ai sensi della normativa vigente e, in particolare, non essere inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- di essere in possesso della Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza conseguito presso l'Università di..... in data ..... con votazione .....
- di essere iscritto all'Ordine professionale degli Avvocati della provincia di ..... dal .....
- di essere titolare di partita IVA n. ....;
- di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile professionale n. .... rilasciata dalla compagnia .....
- idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. A) del D.Lgs. 50/2016;
- non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nè in conflitto di interessi con Fira;
- essere in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e assistenziali;
- essere a conoscenza e impegnarsi al rispetto della normativa di cui al Decreto 231/2001, del Modello Organizzativo, dei principi etico-comportamentali adottati dalla Società e pubblicati sul sito [www.fira.it](http://www.fira.it);
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- di non avere alcun contenzioso in essere con Fira e/o con Regione Abruzzo;
- di essere in possesso dei titoli professionali indicati nel curriculum vitae allegato;
- di accettare tutte le condizioni inserite nel presente bando;
- di eleggere il seguente indirizzo PEC..... quale indirizzo ufficiale cui fare riferimento per qualsiasi formale comunicazione che si renda necessaria con riguardo all'avviso in argomento.

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE LEGALE DELLA  
SOCIETÀ FI.R.A. SPA UNIPERSONALE – ANNUALITÀ 2019-2020 - CIG: ZB028C4707

**DICHIARA** altresì, ai sensi dell'art. 4 del presente avviso:

- di essere in possesso di esperienza pregressa non inferiore a 3 anni nel campo dei contratti e appalti pubblici ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con particolare evidenza all'assistenza e consulenza per le procedure tecnico amministrative degli affidamenti di forniture, servizi, lavori

Denominazione società/ente/altro	
Oggetto dell'incarico/lavoro svolto	
Periodo di riferimento/data (da – a)	

*(inserire una tabella per ogni incarico svolto)*

- di essere in possesso di esperienza pregressa non inferiore a 3 anni nel campo del diritto comunitario e nazionale con riferimento ai fondi strutturali, regionali e in generale alle politiche di aiuto alle imprese

Denominazione società/ente/altro	
Oggetto dell'incarico/lavoro svolto	
Periodo di riferimento/data (da – a)	

*(inserire una tabella per ogni incarico svolto)*

- di essere in possesso di esperienza pregressa non inferiore a 3 anni in materia di assistenza amministrativa e gestionale delle Società Partecipate, con particolare riferimento alle società in house

Denominazione società/ente/altro	
Oggetto dell'incarico/lavoro svolto	
Periodo di riferimento/data (da – a)	

*(inserire una tabella per ogni incarico svolto)*

**ALLEGA:**

- dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione
- fotocopia documento di identità in corso di validità

Il/La sottoscritto/a, autorizzo/a il trattamento dei miei dati personali indicati nella presente domanda di ammissione e nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

(Luogo) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**N.B. Il presente modello deve essere compilato in tutte le sue parti senza apportare modifiche.**