

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome
██████████
██████████
██████████
Telefono
██████████
Fax
██████████
E-mail
██████████
██████████
Cittadinanza
Italiana
Data di nascita
██████████
Luogo di nascita
██████████
Stato Civile
██████████

Menna Eliana

██████████
██████████
██████████

PEC: ██████████

Esperienza professionale

Data

Dal 4 dicembre 2020 al 31 dicembre 2023

Posizione ricoperta

Consulente Junior in promozione e gestione degli interventi nell'ambito dell'assistenza tecnica per l'attuazione dei servizi ed interventi sociali innovativi e programmi speciali di cui al Piano sociale Regionale.
Abruzzo Sviluppo S.p.A. C.so vittoria Emanuele II, 49 Pescara
FIRA Abruzzo Pescara (Regione Abruzzo)

Attività e nome del datore di lavoro

Data
Posizione ricoperta

Dal 24 maggio 2023 in essere
Dipendente del Comune di San Salvo quale Istruttore Contabile

Data

2017-2018

Posizione ricoperta

Tutor formativo 5 livello presso ITS (2017/2018)

Attività e nome del datore di lavoro

Fondazione ITS Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie della vita
Bergamo Via Europa 15, 24125 Bergamo

Data

2017-2018

Posizione ricoperta

Esperta Target group per Progetto Europeo FSE (Diaspora Start up Romania)
Contratto di collaborazione.

Attività e nome del datore di lavoro

ITS (Fondazione ITS Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie della vita) Bergamo
Via Europa 15, 24125 Bergamo

Data

2017-2018

Formatrice e Consulente esperta per gruppo di lavoro per il progetto Europeo FSE (Hai

Attività e nome del datore di lavoro

acasa POCU 89/37/107550)
Contratto di collaborazione
E.N.F.A.P. Marche, Ente accreditato per la formazione professionale
Via XXV Aprile 37/A, 60125 Ancona

Esperienza professionale Politica e amministrativa

Posizione ricoperta	Date
Principali attività e responsabilità	2009-2014
	Consigliere Provinciale (Provincia di Chieti) Capogruppo <ul style="list-style-type: none">• Vice-presidente commissione Ambiente-Urbanistica• Commissione Affari Sociali, Assistenziali e dell'infanzia• Attività politica amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Chieti C.so Marrucino (Chieti)
Tipo di attività o settore	Istituzione Provinciale
Data	2006/2009
Posizione ricoperta	Assessore al Comune di Vasto
Principali attività e responsabilità	Delega ai: servizi sociali, associazionismo, terzo settore e pari opportunità Competenze in merito ad integrazione socio-sanitaria: Tutela dei minori; assistenza domiciliare minori, affidi familiari, scuola ed integrazione. Lavoro Istituzionale con Tribunale dei minori, Scuole, Asili, Fondazioni e famiglie. Delega alla gioventù. Competenze in merito la lotta alla dispersione scolastica, socializzazione ed integrazione dell'infanzia e dei ragazzi preadolescenti. Progetto giovani mirato al pieno sviluppo del bambino/ragazzo utilizzando corsi di vario genere (teatro, musica, danza, cinema) Corsi di lingua e di recupero. Sport.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vasto
Tipo di Attività o settore	Istituzione P.A.
Data	2010-2012
Principale attività	Volontaria presso l'Arca-Vasto Associazione Regionale Down Abruzzo Laboratori e socializzazione esperienziale con i ragazzi del centro di aggregazione
Date	2012
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile commerciale
Principali attività e responsabilità	Gestione delle relazioni esterne, gestione dei clienti, preparazione preventivi e consuntivi, supervisione degli ordini, supervisione della qualità, informazione, pubblicità e comunicazione, gestione delle pratiche, relazione con fornitori, casa madre, istituzioni, banche, terzi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Scavolini Store Vasto</i> , via Ciccarone Vasto (Ch) - Azienda familiare
	Settore: arredamento – commercio – design.

	Date	2003/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio pace e cooperazione.	Organizzazione eventi per la cooperazione internazionale. Organizzazione eventi per i giovani con la Tavola della Pace Pg
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio degli Enti locali –Ufficio Provinciale- Via Cantoriani, Perugia	
Principali attività e responsabilità	Cooperazione internazionale e rapporti con la Regione Umbria. Organizzazione dell'evento (aprile 2004) Consiglio Internazionale del Forum Sociale Mondiale con la Tavola della Pace Ong. Regione Umbria- Isola Polvese Pg	
	Date	2000/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione con il CSDC (centro studi difesa civile) ONG che si occupa di Peace K, mediazione dei conflitti, bullismo, Formazione-Laboratori nelle scuole per la lotta al bullismo e la gestione della rabbia e del conflitto Scuole elementari e medie Perugia città.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CSDC- Ong- Presidente Prof. Francesco Tullio Via della Viola- Perugia	
Principali attività	Organizzazione corsi per docenti ed alunni nelle scuole per la trasformazione costruttiva dei conflitti, relazioni difficili e gestione della rabbia. Miglioramento dell'apprendimento e della socializzazione.	
Istruzione e formazione		
	Date	11/06/2020
	Master I Livello 1500 ore 60 CFU Università Ecampus Metodologie didattiche per l'integrazione degli alunni DSA Titolo: " La motivazione come elemento centrale dell'apprendimento significativo.Strategie didattiche "	
	Date	15/06/2020
	Corso di Formazione LIM 300 ore rilasciato da Mediatorm (Ente accreditato MIUR)	
	Date	18/06/2020
	Corso di Formazione USO DIDATTICO DEL TABLET 200 ORE rilasciato da Mediatorm	
	Date	03/03/2000
	Laurea in Lettere e Filosofia (votazione 105/110) Indirizzo Antropologico: Studio delle società contemporanee e delle tradizioni popolari regionali Tesi in Antropologia- Prof. T. Seppilli. Competenze e conoscenze letterarie, filosofiche e della formazione Università degli Studi di Perugia-PG	
	Date	2018/2019
	Conseguimento dei 24 CFU Classe di Concorso A54/ A19 ai fini dell'insegnamento	

Date

Settembre 1998 – Marzo 1999

Erasmus

Emologia e Filosofia in lingua francese
ULB. Libera Università del Belgio-Bruxelles

Data

1994

Diploma di Ragioneria ITCG Filippo Palizzi Vasto

Contabilità, economia bancaria e mercantile.
Istituto Tecnico e per Geometri Filippo Palizzi- Vasto

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione		Parlato				Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			
C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	
B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Formazione e istruzione

Lavoro in squadra, problem solving, flessibilità, resistenza allo stress, spirito di gruppo e capacità di adeguarsi ad ambienti nuovi e diversi; Capacità di relazione e comunicazione.

Capacità e competenze organizzative

Management: competenze di management acquisite tramite l'attività all'interno della azienda di famiglia. Competenze trasversali acquisite nel corso degli anni attraverso attività commerciali familiari.
Formatrice, esperienza acquisita attraverso la collaborazione con l'Is di Bergamo. Tutor nei progetti europei.

Leadership: Capacità di gestire gruppi e di valutazione dei tempi e modi di realizzazione di un obiettivo, maturata soprattutto con l'esperienza politico-amministrativa.

Capacità di gestione di gruppi anche conflittuali di bambini ed adolescenti, maturata con la formazione universitaria e con il lavoro presso l'Org CSDC di Perugia.

Capacità di creazione di obiettivi mirati all'intrattenimento, alla socializzazione, allo sport ed al tempo libero attraverso la creazione di laboratori, acquisita con il lavoro come Assessore alle Politiche sociali e giovanili presso il comune di Vasto.

Capacità e competenze informatiche

Sistemi operativi: Windows
Software applicativi: Word, Excel, Access, Power Point,
Browser: Internet explorer, Mozilla Firefox

Abilitazioni

Classe di Concorso A54 (Storia dell'Arte) A19 (Filosofia e Storia)
Conseguimento dei Crediti 24 CFU (2019) ai fini dell' Insegnamento.

Patente

B (autonomia)
La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara di aver ha redatto il presente cv ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

Autorizzo il trattamento dei miei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali" e smi e del DGGPR - regolamento UE n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018.

Vasto 09/01/2024

Eliana Menna

